

Тренинг общественных экспертов и пациентов
«ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПАЦИЕНТ»



«Повышение эффективности работы пациентских НКО: вариативность структуры, распределение ответственности»

Дискуссия

27-28 мая 2023 года



Определимся с понятиями



1. ЧТО ТАКОЕ ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА?

2. ЗАЧЕМ ОНА НУЖНА/ВАЖНА?



Определимся с понятиями

Организационная структура – это модель распределения полномочий и ответственности внутри организации, определяет направления действий при принятии и исполнении решений.

Оргструктура помогает:

- определять **зоны ответственности**;
- распределять **обязанности**;
- устанавливать **пути коммуникаций** и передачи отчетов и документов;
- определять и регулировать **нагрузку**.

Бывает **формальная** и **неформальная**.

!Ошибка: считать, что оргструктура – это только схема.

Оргструктура как решение проблемы



- Когда и по каким признакам мы понимаем, что нужно создавать/оптимизировать оргструктуру в организации?

Оргструктура как решение проблемы

- Когда нужно создавать/оптимизировать оргструктуру?

Рекомендуется:

- Когда появится необходимость четко распределить все функции и упорядочить взаимодействие.
- Когда появляется второй уровень управления
- Когда меняется стратегия и направления деятельности



Организационная структура НКО размещена у каждой четвертой НКО (25%), 9% представляют цельное связанное описание системы управления организацией: разделение полномочий, прав, обязанностей и корпоративном взаимодействии руководящих органов организации.

Исследование 2018-2019 гг
<https://www.donorsforum.ru/projects/rejting-informatsionnoj-otkrytosti/issledovanie/>

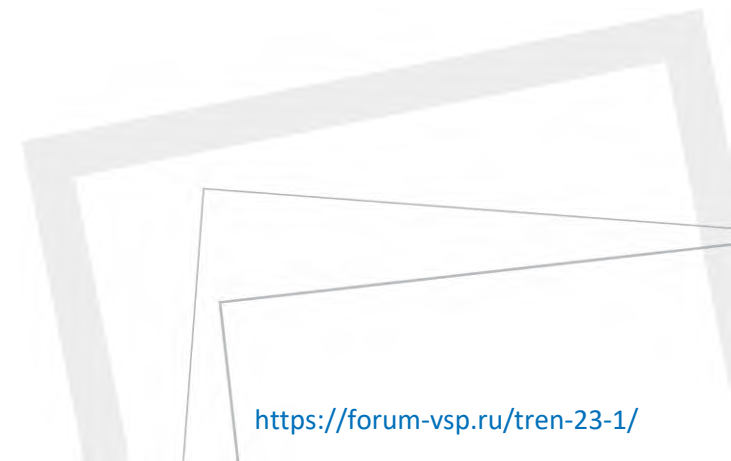


Как сделать?



КАК СОЗДАТЬ/ОПТИМИЗИРОВАТЬ СТРУКТУРУ ПОД ЦЕЛИ И СТРАТЕГИЮ ОРГАНИЗАЦИИ?

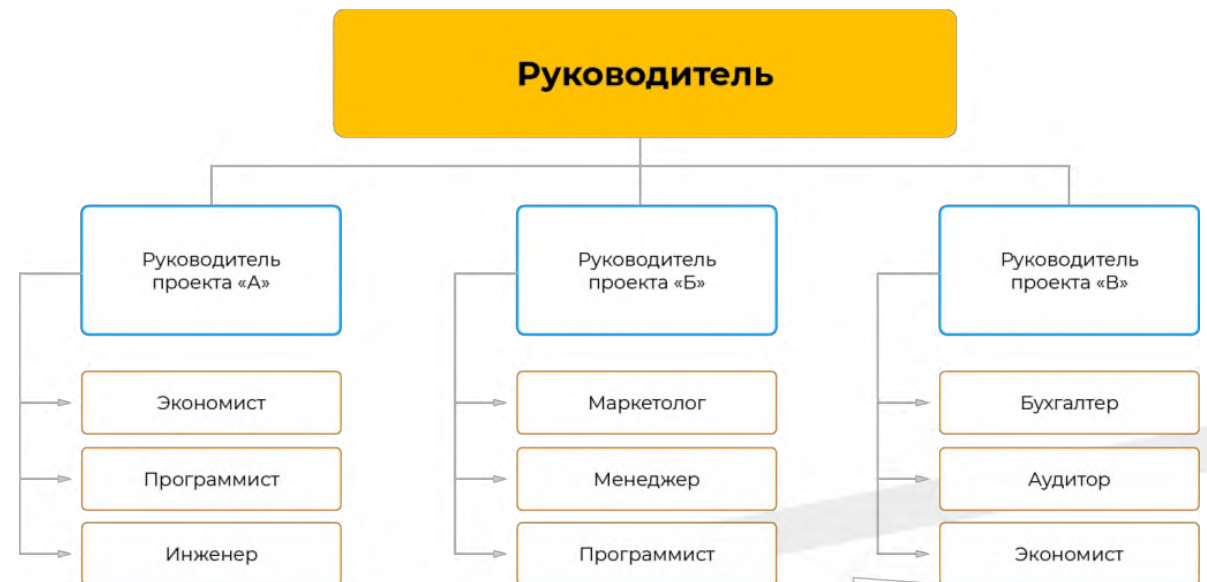
Расскажите о своем опыте.



Виды оргструктур

- Линейная
- Функциональная
- Дивизиональная
- Матричная
- Проектная
- Сетевая
- Смешанная

Дизайн конкретной структуры подбирается индивидуально в зависимости от потребностей команды. Основные принципы при этом – необходимость и достаточность.



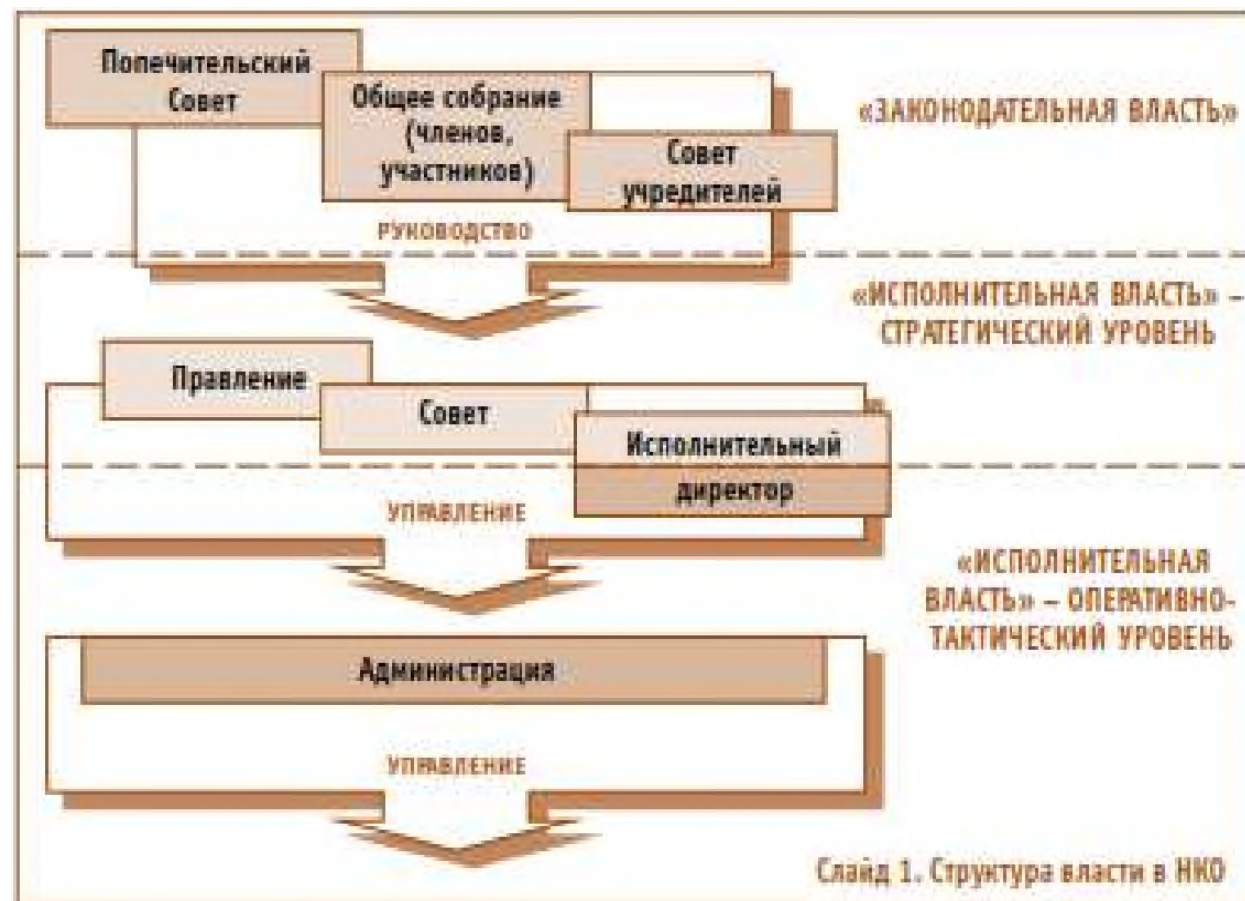
Как сделать?



Кто разрабатывает? Лидер + команда

5 шагов:

1. **Стратегия**, направления деятельности, масштаб
2. **Распределение функций** и зон ответственности (функциональная матрица)
3. **Разработка модели:** функциональная, иерархическая, и/или проектная структура
4. **Описание системы работы и взаимодействия** (регламенты процессов, инструкции...)
5. **Внедрение** и соблюдение





Пример 1



Что не так?

4. Организационная структура



Общее собрание членов организации

Правление (12 человек)

Председатель правления

Заместители председателя правления

Руководители проектов и направлений

Контрольно-
ревизионная
КОМИССИЯ

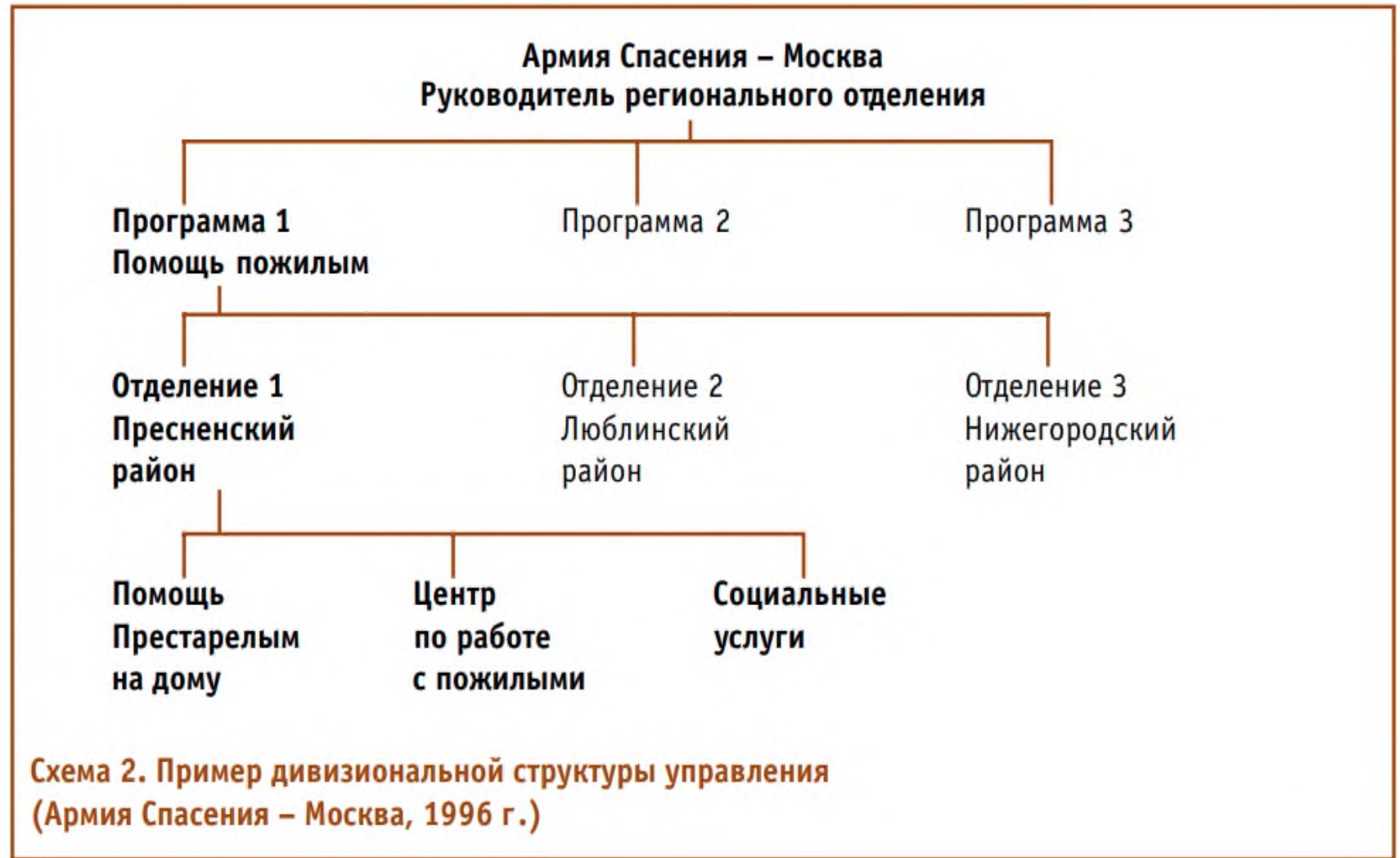
Активисты-
помощники
правления



Пример 2



Что не так?





СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!

Тренинг «ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПАЦИЕНТ»
<https://forum-vsp.ru/tren-23-1/>